

學校名稱: 香港鄧鏡波書院 (所屬地區: 灣仔區)

「加強學校行政管理津貼」計劃書

(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃:

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升「資訊管理與溝通」、「財務管理」和「學生數據分析」的效能，尤其期間透過電子系統減輕教職員每次人手點算的工作。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
資訊管理與溝通	<ul style="list-style-type: none">家長能透過手機程式直接簽收學校發出的通告及訊息，提升文件通傳的效率，增強家校的溝通。減少使用紙張，有助保護環境。減輕教師處理派發及點收回條的相關行政工作。	<ul style="list-style-type: none">使用「家長電子通告系統」，有效地收發電子通告。校內支援人員優化有關的行政程序，並制訂工作指引。	<ul style="list-style-type: none">超過 80%家長定期使用此系統簽收通告。建立相關行政程序及工作指引	\$78000 購買為期 5 年的電子通告系統	<ul style="list-style-type: none">計劃結束後，教職員能繼續使用此系統及程序處理家長通告。校內支援人員可繼續協助優化行政程序及工作指引。
財務管理	<ul style="list-style-type: none">家長能透過手機程式直接繳交學校的費用，並同時能查閱過去繳費紀錄。減少學生攜帶大量現金回校繳費的機會，提升繳費效率，並減輕教職員相關的行政工作。	<ul style="list-style-type: none">使用「電子繳費系統」，有系統地處理繳費資料及事宜。校內支援人員優化有關的行政程序，並制訂工作指引。	<ul style="list-style-type: none">超 80%家長使用此系統繳交費。建立相關行政程序及工作指引用。	\$32000 購買電子繳費系統。	<ul style="list-style-type: none">計劃結束後，教職員能繼續使用此系統及程序處理家長繳費事宜。校內支援人員可繼續協助優化行政程序及工作指引。

資訊管理與溝通	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過電子系統，加強學校與校友間的聯繫。 ● 建立校友資料庫，有助善用校友資源。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立校友資料管理系統，校友自行更新個人聯絡資料，學校可有系統地存取校友資料，按知情需要設定權限。 ● 學校透過系統，向校友發放消息。 	成功建立校友資料庫，加強學校與校友間的聯繫，善用校友資源。	\$38500 購買校友資料管理系統。	<ul style="list-style-type: none"> ● 日後，校友能使用系統自行登記入會及更新個人聯絡資料。 ● 學校藉此向校友發放消息，保持聯繫。
學生支援 / 與教學相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過系統分析學生校內校外成績，讓教師了解學與教的效能，以調適課程及學與教的策略，照顧學習的多樣性。 ● 藉著數據分析，教師能較準確地預測同學的公開試成績，讓同學知所調適溫習策略及訂定具體可行的目標。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立「學生成績數據分析系統」，有效地存取學生成績數據及分析，讓教師使用。 ● 校內支援人員優化有關的行政程序，並制訂工作指引。 	成功建立系統，方便校方/教師查閱及使用。	\$80000 購買學生成績分析系統	<ul style="list-style-type: none"> ● 計劃結束後，教師能繼續使用系統獲得資訊，加強學與教的效能。 ● 校內支援人員可繼續協助優化行政程序及工作指引。
學生支援 / 與教學相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過圖書館電子管理系統，處理圖書資料如書目、價目、借還記錄等。 ● 藉著書本、學生的借閱率，推廣及鼓勵閱讀。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建立「圖書館電子管理系統」，有效地存取圖書數據及分析，優化工作效率。 ● 校內支援人員優化有關的行政程序。 	成功建立系統，方便教職員及學生使用。	\$21500	<ul style="list-style-type: none"> ● 計劃結束後，教職員能繼續使用此系統處理圖書記錄等事宜。 ● 校內支援人員可繼續協助優化行政程序。

總額： \$250,000

校監姓名

張冠榮修士

日期

25 OCT 2016